

**Виконавчий комітет Нетішинської міської ради**

**Хмельницької області**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**14.09.2023 Нетішин № 329/2023**

Про затвердження плану заходів щодо складання проекту бюджету Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік

Відповідно до статті 40, пункту 3 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75 Бюджетного кодексу України, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», зі змінами, наказу Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 «Про затвердження Методичних рекомендації щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», рішення виконавчого комітету міської ради від 12 вересня 2019 року № 423/2019 «Про затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету Нетішинської міської територіальної громади», зі змінами, листів Міністерства фінансів України від 16 серпня 2023 року № 05110-08-6/22354 «Щодо особливості складання проектів місцевих бюджетів» та від 28 серпня 2023 року № 05110-12-6/23328 «Про міжбюджетні трансферти на 2024 рік», виконавчий комітет Нетішинської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів щодо складання проекту бюджету Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік, що додається.

2. Головному управлінню Державної податкової служби у Хмельницькій області, управлінню Державної казначейської служби України у м. Нетішин Хмельницькій області, головним розпорядникам коштів бюджету Нетішинської міської територіальної громади (О. Бобіна, Н. Захожа, В. Кравчук, Н. Коваль, І. Михасик, Я. Петрук, В. Склярук), начальникам управлінь та відділів виконавчого комітету міської ради (Н. Заріцька, Г. Кушта, Г. Тонка, Л. Юрчук) забезпечити виконання планів заходів згідно з пунктом 1 цього рішення, Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу бюджету Нетішинської міської територіальної громади, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 12 вересня 2019 року № 423/2019, зі змінами.

2

3. Фінансовому управлінню виконавчого комітету Нетішинської міської ради на період дії воєнного стану в Україні, забезпечити складання проекту бюджету Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік з урахуванням вимог розділу VI. «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного кодексу України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Олену Хоменко.

Міський голова Олександр СУПРУНЮК

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення виконавчого

комітету міської ради

14.09.2023 № 329/2023

**ПЛАН**

заходів щодо складання проекту бюджету

Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст заходів\* | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| 1. | Подати фінансовому управлінню виконавчого комітету Нетішинської міської ради у встановлені терміни: |  |  |
| 1.1. | Перелік підприємств, зареєстрованих на території Нетішинської міської територіальної громади, у складі яких є підрозділи, філії, представництва, які розташовані за межами Нетішинської міської територіальної громади, і у 2022 році змінили зарахування податку на доходи фізичних осіб та суми сплаченого цими філіями податку на доходи фізичних осіб | до 10.10.  2023 | Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.2. | Перелік підприємств, які з 01 січня 2023 року перереєструвалися у податкових органах за межами Нетішинської міської територіальної громади, з врахуванням сум сплаченого податку на доходи фізичних осіб у 2022 році | до 10.10.  2023 | Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3. | Розрахунки прогнозних надходжень податків, зборів, обов’язкових платежів: |  |  |
| 1.3.1. | Податку на доходи фізичних осіб від платників Нетішинської міської територіальної громади | до 10.10.  2023 | Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.2. | Податку на прибутку, частини чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об’єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету | до 10.10.  2023 | Комунальні підприємства Нетішинської міської ради |
| 1.3.3. | Акцизного податку, у тому числі: |  |  |
| 1.3.3.1. | Акцизного податку з реалізації суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.3.2. | Акцизного податку з вироблених, ввезених в Україну підакцизних товарів | до 10.10.  2023 | Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.4. | Податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.5. | Земельного податку | до 10.10.  2023 | Відділ земельних ресурсів та охорони навколишньо-го природного середовища виконавчого комітету міської ради, Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.6. | Орендної плати за землю | до 10.10.  2023 | Відділ земельних ресурсів та охорони навколишньо-го природного середовища виконавчого комітету міської ради, Головне управління Державної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.7. | Плати за встановлення земельного сервітуту | до 10.10.  2023 | Відділ земельних ресур-сів та охорони навко-лишнього природного се-редовища виконавчого комітету міської ради |
| 1.3.8. | Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внас-лідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу; відшкодування збитків за погіршення якості ґрунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв’язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок | до 10.10.  2023 | Відділ земельних ресурсів та охорони навколишнього при- родного середовища виконавчого комітету міської ради |
| 1.3.9. | Транспортного податку | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.10. | Туристичного збору | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.11. | Єдиного податку | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.12. | Надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, яке перебуває у комунальній власності | до 10.10.  2023 | Фонд комунального майна міста Нетішина комунальні підприємства Нетішинської міської ради |
| 1.3.13. | Коштів від відчуження майна, яке перебуває у комунальній власності | до 10.10.  2023 | Фонд комунального майна міста Нетішина |
| 1.3.14. | Плати за надання інших адміністративних послуг | до 10.10.  2023 | Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 1.3.15. | Адміністративних штрафів та інших санкцій | до 10.10.  2023 | Відділ правового забезпе-чення апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 1.3.16. | Екологічного податку | до 10.10.  2023 | Головне управління Дер-жавної податкової служби у Хмельницькій області |
| 1.3.17. | Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які перебувають у комунальній власності | до 10.10.  2023 | Відділ земельних ресур-сів та охорони навко-лишнього природного се-редовища виконавчого комітету міської ради |
| 1.4. | Інформацію про тарифи на комунальні послуги та енергоносії, діючі у 2023 році і прогнозовані на 2024 рік | до 10.10.  2023 | Відділ економіки виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 1.5. | Дані про чисельність працівників та обсяги коштів, передбачені на 2023 рік для виплати зарплати працівникам бюджетних установ, та план на 2024 рік | у встанов-лені терміни | Головні розпорядники коштів |
| 1.6. | Окремі показники з мережі, штатів і контингентів бюджетних установ | у встановле-ні терміни | Головні розпорядники коштів |
| 2. | Провести інвентаризацію програм, які реалізують-ся за рахунок коштів бюджету Нетішинської міської територіальної громади, з обґрунтува-нням доцільності продовження періоду виконання та потреби у фінансових ресурсах на 2024 рік; інформацію про заплановані обсяги фінансува-ння на поточний рік та прогнозовані на 2025-2026 роки подати в фінансове управління вико-навчого комітету Нетішинської міської ради | до 10.10.  2023 | Головні розпорядники коштів |
| 3. | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення) | у терміни, визначені Департамен-том фінансів Хмельниць-кої ОВА | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 4. | Надання інформації галузевим міністерствам щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів | у терміни, доведені доруче-ннями | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 5. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном | у 3-х денний термін з дня отримання показників від Мініс-терства фінансів України | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 6. | Підготовка пропозицій до проекту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та їх надання Мінфіну і галузевим міністерствам | у терміни, доведені Мініс-терством фінансів України | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 7. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфер-тів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;  - методики їх визначення | у три-денний термін з дня отри-мання | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 8. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  - інструкції з підготовки бюджетних запитів;  - граничних показників видатків місцевого бюд-жету та надання кредитів з місцевого бюджету;  - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов’язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів | до 20 вересня | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 9. | Організація роботи з розробки бюджетних запитів | вересень-жовтень | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 10. | Подання бюджетних запитів фінансовому управлі-нню виконавчого комітету Нетішинської міської ради | до 15 жовтня | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 11. | Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту місцевого бюджету | на будь-якому етапі складання розгляду проекту бюджету громади, орієнтовно жовтень –листопад | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 12. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні | не пізніше наступно-го дня після доведення Департа-ментом фі-нансів ОВА | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 13. | Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проекту місцевого бюджету (проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, вивчення громадських думок)\*\* | листопад-грудень | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 14. | Підготовка проекту рішення міської ради про місцевий бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету міської ради *\*\** | до 05 грудня | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 15. | Схвалення проекту рішення міської ради про місцевий бюджет\*\* | до 15 грудня | Виконавчий комітет міської ради |
| 16. | Направлення схваленого проекту рішення міської ради про місцевий бюджет до місцевої ради\*\* | не пізніше наступного дня після схвалення | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 17. | Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб\*\* | не пізніше ніж через три робочі дні після по-дання місь-кій раді проєкту рішення про місцевий бюджет | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 18. | Оприлюднення проекту рішення міської ради про місцевий бюджет, схваленого виконавчим комітетом міської ради\*\* | в терміни відповідно до чинного законо-давства до дати його розгляду на сесії ради | Виконавчий комітет міської ради |
| 19. | Доопрацювання проекту рішення міської ради про місцевий бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні\*\* | після до-ведення уточнених показни-ків | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 20. | Супровід розгляду проекту рішення про бюджет у місцевій раді\*\* | грудень | Представники виконавчого комітету міської ради, фінансове управління виконавчого комітету міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів |
| 21. | Затвердження місцевого бюджету на 2024 рік. Якщо до 01 грудня 2023 року, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, міською радою, при затвердженні бюджету громади, враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів, визначені у проєкті закону про Державний бюджет України на плановий бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України. У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України міська рада приводить обсяги міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет України\*\* | до 25 грудня | Нетішинська міська рада |
| 22. | Оприлюднення рішення міської ради про місцевий бюджет на плановий рік у газеті, що визначена міською радою\*\* | не пізніше ніж через десять днів з дня прий-няття рішення про бюджет | Виконавчий комітет міської ради |
| 23. | Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ПЗ «LOGICA» | до 31 грудня | Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 24. | Подання інформації, що міститься в проекті рішення про місцевий бюджет через ПЗ «LOGICA» | до 31 грудня | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 25. | Інформування щодо затвердження міською радою рішення про місцевий бюджет на 2023 рік через ПЗ «LOGICA»\*\* | в одно-денний термін після прий-няття рішення | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |
| 26. | Подання інформації, що міститься в затвердженому міської радою рішенні про місцевий бюджет через ПЗ «LOGICA»\*\* | до 31 грудня | Фінансове управління виконавчого комітету міської ради |

***Примітка:***

***\*****місцевий бюджет – бюджет Нетішинської міської територіальної громади*

***\*\**** *у разі продовження дії воєнного стану в Україні, заходи та терміни щодо складання проекту бюджету Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік, будуть здійснені з урахуванням вимог Кабінету Міністрів України та Міністерства фінансів України.*

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА